



Istituto Comprensivo "S.G. Bosco -
Sturzo"
a indirizzo musicale

Via B. Croce, 1 – 95033 Biancavilla (CT)
Tel./fax. 095 095686340

E-mail: CTIC8BF00D@istruzione.it

Pec: CTIC8BF00D@pec.istruzione.it



Cod. Fisc. 93253650878

Cod. Mecc. CTIC8BF00D

Al Personale Docente

I.C. "S.G. BOSCO-STURZO" BIANCAVILLA
Prot. 0000575 del 16/09/2024
VI (Uscita)

Agli atti FSE plus – Avviso MIUR prot. n. n. 59369 del 19/4/2024

Obiettivo specifico 10.2. – Azione 10.2.2

ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-245 – CUP: F84D24000930007

“Insieme per crescere”

Alla sezione Amministrazione Trasparente

del Sito web di istituto

All'albo on line

Al DSGA

AVVISO PER IL RECLUTAMENTO PERSONALE INTERNO - ESPERTO

Fondi Strutturali Europei – Programma Nazionale “Scuola e competenze” 2021-2027 – Fondo sociale europeo plus (FSE+) – Priorità 1 – Scuola e competenze (FSE+), Obiettivo specifico ESO4.6 – sotto-azione ESO4.6. A.4.A- Interventi di cui al decreto n.72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del merito – Avviso Pubblico prot. n. 59369 del 19/4/2024 - Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025 (c.d. Piano Estate).

TITOLO DEL PROGETTO

“INSIEME PER CRESCERE”

CNP: ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-245

CUP: F84D24000930007

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;
- VISTO** il Decreto Interministeriale n. 129 del 28 agosto 2018, Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- VISTO** il Decreto del Ministro dell'istruzione e del merito del 11 aprile 2024, n. 72 con cui è stato avviato il progetto per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni, rivolto alle scuole statali primarie, secondarie di primo e di secondo grado finalizzati ad ampliare e sostenere l'offerta formativa con azioni specifiche volte a promuovere iniziative per gli apprendimenti, l'aggregazione, l'inclusione e la socialità per

gli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025;

VISTO l'Avviso pubblico prot. n. 59369 del 19/04/2024 che si inserisce nel quadro delle azioni previste dall'Obiettivo Specifico ESO4.6 del Programma nazionale "Scuole e competenze" 2021-2027 e degli interventi di cui al decreto n. 72 dell'11/04/2024 del Ministro dell'istruzione e del Merito;

VISTO il decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI-56244 del 11/04/2024 di attuazione del decreto ministeriale prot. n° AOOGABMI--0000072 del 11/04/2024;

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. (Collegio dei docenti – delibera n° 53 del 17/05/2024 e Consiglio di Istituto – delibera n° 64 del 20/05/2024);

VISTA la candidatura n. 652 del 28/05/2024, assunta al prot. n. 2718 del 28/05/2024;

VISTA la nota Prot. N. AOOGABMI-83244 del 12 giugno 2024 di autorizzazione del progetto di cui in oggetto *Percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni negli anni scolastici 2023-2024 e 2024-2025, Fondo Sociale Europeo Plus*;

VISTO il Decreto di assunzione in bilancio prot. n. 3206 del 25/06/2024 del finanziamento per l'importo di euro € 51.939,00;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

VISTO il Regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Regolamento (UE) 2021/1058 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Regolamento (UE) 2021/1057 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;

VISTO Il Programma Nazionale a titolarità del Ministero dell'Istruzione e del Merito, denominato "PN Scuola e Competenze 2021 – 2027" e finanziato tramite i fondi FESR e FSE+;

VISTA In particolare la "Priorità 1 – Scuola e Competenze (FSE+)", punta a migliorare l'inclusività e l'efficacia dei sistemi di istruzione e formazione, promuovere la parità di accesso e l'apprendimento permanente;

VISTO L' ACCORDO DI PARTENARIATO ITALIA 2021-2027 n° CCI 2021IT16FFPA001, conforme all'articolo 10, paragrafo 6 del Regolamento UE n. 1060/2021;

VISTA La Decisione di esecuzione della CE il 15 luglio 2022 n° CCI 2021IT16FFPA001 che approva l'accordo di partenariato con la Repubblica italiana;

VISTA la decisione di esecuzione della commissione del 9.10.2023 recante modifica della decisione di esecuzione C (2022) 9045 che approva il programma "PN Scuola e competenze 2021-2027" per il sostegno a titolo del Fondo europeo di sviluppo regionale e del Fondo sociale europeo Plus nell'ambito dell'obiettivo "Investimenti a favore dell'occupazione e della crescita" in Italia n° CCI2021IT05FFPR001;

VISTO la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'articolo 53 del D.lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati;

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024, il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018 e il contratto scuola 2019-2021 del 18 gennaio 2024;

PRESO ATTO che per la realizzazione dei percorsi formativi occorre selezionare le figure professionali

indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIM prot. 34815 del 02/08/2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.I. 129/2018 e D.A. n. 7753/2018, deliberato dal Consiglio di Istituto il 11/10/2021

VISTO l'Avviso per la selezione personale interno/esterno per il ruolo di TUTOR/ESPERTI nei percorsi afferenti al progetto programma nazionale "PN SCUOLA E COMPETENZE 2021-2027 - PIANO ESTATE, ESO4.6.A4.A-FSEPN-SI-2024-245 – CUP: F84D24000930007 "Insieme per crescere", pubblicato con prot. 3443 del 11/07/2024 e la relativa graduatoria definitiva pubblicata con prot. 3732 del 19/08/2024;

PRESO ATTO che non sono pervenute candidature per il ruolo di ESPERTO per il modulo n.9 "Tech Minds";

ATTESA la necessità di reperire la figura di ESPERTO per il modulo n. 9 "Tech minds";

EMANA

il presente avviso riservato al personale interno, avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

a) Esperto per singolo modulo

Art. 1 – Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno il modulo formativo indicato nella seguente tabella:

N.	Titolo modulo e Attività	Ore	Allievi	Finanziamento modulo	Figure Professionali previste
9	TECH MINDS	30	Almeno n.17 studenti - Scuola Secondaria di I grado	€ 70.00/ora Esperto	1 Esperto

DESCRIZIONE MODULO:

Modulo 9 - TECH MINDS

Questo percorso educativo ha l'obiettivo di introdurre gli studenti al pensiero computazionale e alla robotica, promuovendo l'inclusione e riducendo i divari di apprendimento. Gli obiettivi del modulo includono lo sviluppo delle competenze di base nel pensiero computazionale e nella programmazione, l'introduzione ai concetti fondamentali della robotica, la promozione della creatività e della risoluzione di problemi attraverso progetti pratici, la collaborazione e il lavoro di squadra, nonché la riduzione dei divari di apprendimento attraverso attività coinvolgenti e accessibili. Le attività si svilupperanno in diverse fasi, che includono l'apprendimento di concetti base sugli algoritmi, la decomposizione dei problemi e il riconoscimento di schemi, l'utilizzo di linguaggi di programmazione visuale come Scratch per introdurre concetti come sequenze, cicli e condizioni, l'utilizzo di kit di robotica educativa per costruire e programmare semplici robot, l'esplorazione dei sensori e attuatori nei progetti robotici, la risoluzione di problemi pratici per mettere alla prova le competenze acquisite, il lavoro di gruppo per progettare, costruire e programmare robot per compiti specifici, l'integrazione di elementi artistici e

creativi nella progettazione dei robot e lo sviluppo di presentazioni per condividere i progetti con compagni, insegnanti e famiglie. Il modulo adotterà un approccio didattico attivo e inclusivo, basato sull'apprendimento esperienziale e sulla risoluzione di problemi reali. Le attività saranno progettate per essere accessibili a tutti gli studenti, promuovendo la partecipazione attiva e il lavoro di squadra. Il modulo offre agli studenti un'opportunità unica per esplorare il mondo del pensiero computazionale e della robotica, sviluppando competenze tecniche e soft skills fondamentali per il futuro attraverso attività pratiche e collaborative.

Art. 2 – Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

A) L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione di un questionario ex ante, in itinere ed uno finale, al fine di verificare l'andamento e gli esiti delle attività didattiche.
5. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Art. 3 – Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli di seguito indicati valutati secondo le tabelle approvate dal Collegio dei Docenti e successivamente dal Consiglio di Istituto.

La griglia di valutazione che costituisce anche comunicazione in merito ai criteri di ammissione e di valutazione deve essere firmata e allegata all'istanza di partecipazione insieme al CV e ad un documento di identità. In caso di assenza di candidature per una o più delle figure professionali richieste sarà a discrezione del DS, e con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando più incarichi ai partecipanti ovvero indire nuovo avviso oppure esperire diversa metodologia di selezione.

4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

Il modulo verrà svolto, presumibilmente, **a partire dal 01/10/2024** e dovrà essere completato **entro il 30/06/2025**. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 – Modalità e termini di partecipazione

L'istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE sugli appositi modelli** (All. 1 – istanza di partecipazione; All. 2 – scheda di autovalutazione; All. 3- dichiarazione insussistenza cause ostative per il ruolo esperto/tutor) **dovrà essere presentata con i relativi allegati, per la figura richiesta (esperto) a cui si intende partecipare.**

Per la candidatura al ruolo di esperto si chiede di allegare anche una proposta progettuale.

La domanda dovrà pervenire brevi manu presso gli uffici di segreteria o inviata tramite PEO o PEC all'indirizzo CTIC8BF00D@istruzione.it - CTIC8BF00D@pec.istruzione.it entro e non oltre il giorno 23/09/2024.

I modelli sono allegati al presente bando; l'allegato 3 dovrà essere redatto dall'Esperto in piena autonomia; dovranno essere firmati in calce e con allegato il curriculum vitae in formato europeo.

L'istanza di partecipazione deve contenere la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente

selezione, nonché l'insussistenza di cause ostative.

Dovrà inoltre essere allegata la fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura "**ISTANZA SELEZIONE ESPERTO – Progetto FSE+ INSIEME PER CRESCERE -MODULO N.9 Titolo TECH MINDS**"

Il Curriculum Vitae in formato europeo deve:

- 1. essere numerato in ogni titolo, esperienza o formazione, per cui si richiede l'attribuzione di punteggio;**
- 2. contenere una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 38-47 del D.P.R. 445/2000 e la dichiarazione di autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi del D. Lgs. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679. Il curriculum vitae non dovrà contenere dati sensibili, in quanto potrà essere oggetto di pubblicazione.**

I numeri che contraddistinguono titoli/esperienza/formazione devono essere riportati a cura del candidato nella scheda di autovalutazione allegata;

Art. 6 - Cause di esclusione:

Saranno cause tassative di esclusione:

- 1) istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
- 2) Scheda valutazione titoli non riportante il rispettivo numero del curriculum secondo **l'art. 5**;
- 3) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.

I candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto;

Art. 7 - Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità-trasparenza-rotazione-pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria e in sott'ordine, le preferenze espresse.

In osservanza del principio di rotazione e di equa distribuzione degli incarichi, verrà prioritariamente assegnato un incarico ad ogni candidato dichiarato ammesso seguendo l'ordine di graduatoria e di preferenza. Il Dirigente Scolastico si riserva la facoltà, in caso di assenza ovvero insufficiente numero

di candidature pervenute, di assegnare più incarichi agli stessi docenti, ove ne avessero titolo, seguendo come criterio preferenziale, l'ordine di graduatoria.

Il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di dividere o meno gli incarichi secondo le istanze pervenute e nel limite massimo delle figure richieste

La domanda, una volta presentata, non potrà essere ritirata né modificata, né sostituita con altre.

In essa le esperienze lavorative e i titoli dichiarati dovranno contenere dati chiari e facilmente verificabili. In caso contrario non saranno presi in considerazione.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola nell'apposita sez. di ["Pubblicità Legale – Albo on-line"](#).

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 5 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze e, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria definitiva sarà pubblicata sul sito web della Scuola, nell'apposita sez. di ["Pubblicità Legale – Albo on-line"](#).

Si procederà alla valutazione delle istanze e al conferimento dell'incarico anche in presenza di un solo candidato per ciascun modulo purché la professionalità sia ritenuta qualificata e qualificante da parte della commissione.

In presenza di una sola istanza pervenuta, ritenuta valida, si procederà direttamente alla pubblicazione della graduatoria definitiva.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga, secondo l'ordine di graduatoria

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- A) Candidato più giovane
- B) Sorteggio

Art. 8 - Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo stato onnicomprensivo
Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00/ORA

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIM. Nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Il compenso sarà soggetto alle ritenute fiscali e previdenziali previste dalla vigente normativa e il pagamento del corrispettivo sarà rapportato alle ore effettivamente prestate.

La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto o il singolo modulo di pertinenza verrà

effettivamente svolto e, previa presentazione di relazione delle attività svolte e del timesheet/diario di bordo delle attività svolte.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

La determinazione del calendario, della scansione oraria e di ogni altro aspetto organizzativo rimane, per ragioni di armonizzazione dell'offerta formativa extrascolastica, nella sola disponibilità dell'Istituzione scolastica.

L'I.C. "S.G. Bosco - Sturzo" prevede, con il presente Avviso, l'adozione della clausola risolutiva espressa secondo cui lo stesso può recedere dal presente bando, in tutto o in parte, con il mutare dell'interesse pubblico che ne ha determinato il finanziamento.

Ove dovesse rendersi necessaria la sostituzione di uno o più esperti, l'Amministrazione potrà accedere alla graduatoria nel periodo di validità della stessa.

Art. 9. Informativa per il trattamento dei dati personali – personale dipendente ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD")

I dati richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto. All'interessato competono i diritti elencati nell'informativa per i dipendenti pubblicata sul sito istituzionale. Il dipendente è tenuto a dichiarare di aver letto le informazioni fornite dal titolare ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. 196/2003 e degli Artt. 13-14 del Regolamento ("personale dipendente").

Art.10 - Responsabile del Procedimento

Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 (art. 9 e 10 del D.P.R. n.207/10), viene nominato Responsabile del Procedimento il Dirigente Scolastico Prof.ssa Concettina Rita DRAGO.

Art. 11. Disposizioni finali

Per quanto non specificato nel presente avviso, valgono le vigenti Linee guida, disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei 2021/2027. Tutti i compensi verranno corrisposti al termine delle attività e solo dopo l'effettiva erogazione dei finanziamenti da parte degli organi competenti; pertanto, nessuna responsabilità in merito agli eventuali ritardi potrà essere attribuita alla scuola.

Art. 12. Pubblicizzazione dell'avviso

Il presente Avviso viene pubblicato all'Albo on line e sul Sito della scuola (www.sturzobiancavilla.edu.it) ed ha valore di notifica per tutto il personale dell'istituto.

Si comunica inoltre che, per obbligo della trasparenza e della massima divulgazione, tutti gli elementi di interesse comunitario relativi allo sviluppo del PN (Avvisi, Bandi, Gare, Pubblicità) saranno tempestivamente visibili anche sul sito web scolastico.

Allegati:

Allegato 1: modulo istanza di partecipazione

Allegato 2: scheda autodichiarazione punteggi.

Allegato 3: Dichiarazione assenza cause ostative e conflitti di interesse

Allegato 4: dichiarazione di ricevuta dell'informativa al trattamento dei dati personali, rivolta al personale dipendente - ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/ 679 ("RGPD").



IL RUP DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof. ssa Concettina Rita DRAGO

Documento firmato digitalmente ai sensi del
Codice dell'Amministrazione Digitale e norme connesse

Allegato 1 ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.C. "S.G. Bosco - Sturzo"
di Biancavilla

Oggetto: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA ESPERTO
nell'ambito del Piano Scuola per l'Estate 2024 per la realizzazione di percorsi educativi e formativi per il potenziamento delle competenze, l'inclusione e la socialità nel periodo di sospensione estiva delle lezioni. Progetto sotto azione ESO4.6.A4.A – CUP: F84D24000930007

TITOLO DEL PROGETTO: **INSIEME PER CRESCERE**

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a

a _____ (prov. _____) il _____

C.F: |_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|_|

residente a _____ (prov. _____) in via _____ n. _____

tel. _____ cell. _____

e-mail _____

titolo di studio _____

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto e di essere inserito/a nella graduatoria di:

○ **Esperto**

per le attività del FSE AVVISO 5969 del 19/04/2024 – nel seguente Modulo

	Titolo modulo e Attività	Ordine di Preferenza
<input type="checkbox"/>	TECH MINDS	

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;

- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche ed adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2021/2027, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto.
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***Copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo sottoscritto, datato e autocertificato ai sensi del DPR 445/2000, con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2 - Tabella di autovalutazione***
- ***Tabella di autovalutazione (allegato 2)***
- ***Dichiarazione di insussistenza cause ostative per il ruolo di esperto/tutor (Allegato 3)***
- ***Dichiarazione di ricevuta dell'informativa al trattamento dei dati personali, rivolta al personale dipendente - ex art. 13 D.Lgs. 196/2003 ("Codice Privacy") e ex art. 13 Regolamento UE 2016/679 ("RGPD") (allegato 4) .***

N.B.: La domanda priva degli allegati e non firmati non verrà presa in considerazione

Dichiara, inoltre:

- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:
 - o Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
 - o Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
 - o Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
 - o Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
 - o Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
 - o Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Data _____ firma _____

Allegato 2 GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLO ESPERTO

Il/la sottoscritto/a _____ nat_ a _____

il ____ / ____ / _____ e residente a _____

in via _____ n. _____ cap. _____ prov. _____ codice fiscale

_____ tel. _____ cell. _____

e-mail _____

aspirante all'incarico di ESPERTO per attività laboratoriali relative al modulo

.....(*indicare il titolo*)

consapevole delle sanzioni anche penali, nel caso di dichiarazioni non veritiere e falsità negli atti, richiamate dall'art. 76 D.P.R. 445 del 28/12/2000 così come modificato ed integrato dall'art 15 della legge 16/01/2003 n. 3 e che, qualora dal controllo effettuato emerga la non veridicità del contenuto di taluna delle dichiarazioni rese, decadrà dai benefici conseguenti al provvedimento eventualmente emanato sulla base della dichiarazione non veritiera

DICHIARA

di avere diritto all'attribuzione dei seguenti punteggi (vedi tabella di valutazione dei titoli):

ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE GENERICA DEI TITOLI PER ESPERTI INTERNI				
Requisiti di ammissione: ESSERE DOCENTE INTERNO PER TUTTO IL PERIODO DEL MODULO		n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
Criteri di ammissione: _COMPETENZE ACCERTABILI DI UTILIZZO DELLA GPU				
L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 30 punti)				
		PUNTI		
A1. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (vecchio ordinamento o magistrale)	110 e lode	20		
	100 - 110	18		
	< 100	15		
A2. LAUREA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (triennale, in alternativa al punto A1)	110 e lode	12		
	100-110	10		
	< 100	8		
A3. DIPLOMA ATTINENTE ALLA SELEZIONE (in alternativa ai punti A1 e A2)		5		
A4. DOTTORATO DI RICERCA ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5		

A5. MASTER UNIVERSITARIO DI I o II LIVELLO ATTINENTE ALLA SELEZIONE		5			
CERTIFICAZIONI IN POSSESSO (max 15 punti)					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 2 titoli	5 punti cad.			
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO C1		5 punti			
B3. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B2 (in alternativa a C1)		3 punti			
B4. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE LIVELLO B1 (in alternativa a B2)		2 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE (max 55 punti)					
C3. ESPERIENZE DI DOCENZA (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR) SE ATTINENTI ALLA SELEZIONE	Max 5 titoli	3 punti cad.			
C4. ESPERIENZE DI TUTOR D'AULA/DIDATTICO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 titoli	2 punti cad.			
C5. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATOR E/SUPPORTO (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DAL FONDO SOCIALE EUROPEO (PON – POR)	Max 5 titoli	1 punti cad.			
C10. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso partecipazione a corsi min 10 ore con attestato)	Max 5 titoli	2 punti cad			
C12. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso pubblicazioni)	Max. 5 titoli	1 punti cad.			
C13. CONOSCENZE SPECIFICHE DELL' ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 10 titoli	1 punti cad			
TOTALE 100 punti					

Firmato

Allegato 3

OGGETTO: DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA CAUSE OSTATIVE PER IL RUOLO DI ESPERTO

Il sottoscritto _____

nato a _____ il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via _____ Codice Fiscale _____

Partecipante alla selezione in qualità di _____ nel progetto di cui in oggetto

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

- a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto
 - non coinvolge interessi propri;
 - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
 - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
- c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
- d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'istruzione e del merito;
- e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
- f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
- g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso;

Firmato

Allegato 4

**AL DIRIGENTE SCOLASTICO
dell'I.C. "S.G. Bosco - Sturzo"
di Biancavilla**

**DICHIARAZIONE DI RICEVUTA DELL'INFORMATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI**

Il/la sottoscritt _____

DICHIARA

di avere acquisito in data odierna le informazioni fornite dal titolare ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni, le stesse anche reperibili nella sezione "Privacy e Protezione dei dati personali" del sito WEB dell'Istituto.

Ai sensi del D. Lgs. 196/03 e alle successive modifiche e integrazioni GDPR 679/2016, autorizza l'istituto al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione

Luogo e data _____, _____

Firma
